**Compte rendu de la réunion du CD Mars 2017**

Animateur : Stéphanie

Rapporteur : Sylvain

Présents : Claire, Virginie, Luc, Alexandre, Bruno, Julian, Xavier, Claude, Stéphanie, Sylvain

Invitée : Nathalie

Excusés : Astrid, Valérie, Alix, Damien

**1. Points devant faire l’objet d’un vote**

* Gestion des mails du GUMS.

Bruno s’occupe de rediriger l’ensemble des boites du GUMS vers la boite contact@gumsannecy.fr. et de proposer une gestion facilitée de celle-ci.

Stéphanie et Virginie consulteront régulièrement cette boîte et s’occuperont de sa gestion.

* Positionnement par rapport au Polyèdre (tarif, statut des adhérents, accès au local).

Bruno rédige un courrier au directeur et au président du Polyèdre demandant une clarification du statut du GUMS au sein du polyèdre et un retour à la situation antérieure dans laquelle les Gumistes étaient adhérents au Polyèdre.

* Points sur l’alpinisme :

Suite aux difficultés rencontrées dans l'organisation de sortie depuis de nombreuses années et à la problématique de la responsabilité du club alors qu’aucun responsable n’est identifié, la fin de l’activité est mise au vote (pour 8, abstention 1). Il est décidé de retirer du site du GUMS l’onglet concernant l’activité alpinisme. (Sylvain contacte Bruno à ce sujet)

* Le GUMS sera représenté à la réunion de présentation du Département des Sports de la commune nouvelle d’Annecy par Valérie Kiefer le vendredi 10 mars à 19h à Seynod

**2. Points devant faire l’objet d’une présentation / discussion**

* Présentation de la gestion des km par Nathalie - Comment gère-t-on les fiches de course pour le retour des conducteurs et du kilométrage ?

Il est décidé de faire évoluer le fichier Excel de gestion des frais kilométriques afin de permettre la gestion des cartes découvertes, l’ajout de nouveaux adhérents. Il est décidé de fusionner l’ensemble des irrécupérable en une seule ligne.

En prospection, Xavier se charge de solliciter de l’aide auprès de Lise, Yohan et Guillaume pour effectuer cette évolution ou pour créer un nouvel outil de gestion des frais.

* Tee shirt

Stéphanie doit réaliser un scan de son dessin qui sera vectorisé par Xavier.

Sylvain doit contacter Décathlon.

* Retour courrier FFME

Nous avons reçu l’accusé de réception

**3. Divers**

* Subvention

Le Gums a reçu une subvention de 1250€ de la part du CNDS au titre de la formation.

* Point sur conférence Météo.

Validation de la réalisation de la conférence sur le mois de juin.

Luc s’occupe de fixer un date définitive en fonction des disponibilités de la salle du Polyèdre et du conférencier.

* Présentation de l’organisation d’un We inter-GUMS escalade au Grand-Bornand

Sévak, Emmanuelle et Claude sont en cours d’organisation d’un We inter-GUMS escalade au Grand-Bornand pour le we de la Pentecôte (3 au 5 juin).

* Activité escalade

Suite à la discussion concernant le we escalade, il faut vérifier avec Alix qu’elle est informée de sa responsabilité concernant cette pratique en extérieur.

* Activité slackline

Afin d’assurer la poursuite et la pérennisation de l’activité, il est décidé d’inviter Pierre et Baptiste lors du prochain CD.

* Achat matériel : acquisition de 3 sondes (remplacement) - achat effectué

**4. Date prochaine rencontre**

* Fin avril / début mai
* Désignation animateur : Claire / rapporteur : Xavier

Point à mettre à l’ordre du jour du prochain CD :

* Inviter les slackeurs
* Relance des recherches pour un autre local ?
* Tee shirt
* Gestion des frais kilométriques (Retour Xavier concernant Lise, Yohan et Guillaume)
* Organisation de la conférence météo